



Modulo 5: RESPONSABILI HR E JOBS ACT

INFO

SESSIONI 2019:

TORINO

Aula Corsi Unolegal
Via Torino 176, Collegno (TO)

Mercoledì 18 settembre

ORARIO:

Mattino: ore 9.30 – 13.00

Pomeriggio: ore 14.00 – 16.30

ATTESTAZIONI RILASCIATE

Attestato di frequenza.

FORMAZIONE CERTIFICATA

UNI EN ISO 9001:2008 - IAF 33, 35, 37

L'evento è valido ai fini dell'**aggiornamento formativo** richiesto dallo schema TÜV Italia per "Privacy Officer e Consulente della Privacy" **per n° 8 crediti**.

evento riconosciuto



Examination Institute

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di formare i **Responsabili del Personale** di aziende private circa la corretta amministrazione dei dati dei lavoratori nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro, in base ai principali **Provvedimenti del Garante** in materia.

Si parte dal nuovo **Art. 4 dello Statuto dei Lavoratori (Legge 20 maggio 1970 n. 300)**: la disciplina dei controlli a distanza dei lavoratori introdotta dal decreto attuativo del Jobs Act (d.lgs. 151/2015, art. 23) modifica, riscrivendolo, la struttura dell'art. 4 dello Statuto dei lavoratori (Legge n. 300/70). Le aziende, per applicare correttamente le nuove regole dovranno attenersi scrupolosamente ai nuovi principi: gli impianti audiovisivi e gli altri strumenti, dai quali derivi anche la possibilità di controllo a distanza dell'attività dei lavoratori, possono essere utilizzati solo **previo accordo collettivo** (oppure autorizzazione della DTL o del Ministero).

La nuova normativa inoltre sancisce che gli impianti audiovisivi e gli altri strumenti "condizionati" possono essere installati solo per il perseguimento di finalità lecite (**esigenze organizzative e produttive, sicurezza del lavoro, tutela del patrimonio aziendale**). Questo precetto viene però adeguato all'attuale realtà tecnologica tramite l'**esonero** dall'accordo o dalla procedura autorizzativa per tutti quegli strumenti, cosiddetti "incondizionati", utilizzati dal lavoratore per rendere la **prestazione lavorativa** (come **smartphone, pc, tablet, rilevatori di entrata e di uscita**, etc.) o adibiti alla registrazione di accessi e presenze. Altra novità di rilievo riguarda l'**utilizzo delle informazioni** raccolte: tali informazioni sono utilizzabili a tutti i fini connessi al rapporto di lavoro, quindi anche ai **fini disciplinari**.

Si passa poi dal **Provvedimento 53/06** in materia di linee guida trattamento dati personali di lavoratori in ambito privato, al **Provvedimento 13/07** circa l'**utilizzo di Internet e della posta elettronica** sul luogo di lavoro. Inoltre, si analizza il **Provvedimento dell'8 aprile 2010** in materia di **videosorveglianza**; il **Provvedimento del 4 ottobre 2011, n. 370** in materia di **sistemi di localizzazione dei veicoli** nell'ambito del rapporto di lavoro; il **Provvedimento del 27/11/2008** circa le misure e gli accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di **Amministratore di Sistema**. Infine, sono oggetto di studio **casistiche** basate sui Provvedimenti, **anche prescrittivi**, del Garante Privacy.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Valore Unitario Modulo: € 450,00 IVA esclusa.

DESTINATARI

Responsabili HR, Data Protection Officer, Responsabili HR Sanità.

DOCENTI

I docenti Unolegal sono certificati "Privacy Officer e Consulente della Privacy" secondo lo schema TÜV Italia

Avv. Luca Bolognini - Presidente Istituto Italiano Privacy, Socio Fondatore Studio Legale ICT Legal Consulting
Dott. Luca Leone - Responsabile Servizi Privacy gruppo Sistemi UNO



Modulo 5: RESPONSABILI HR E JOBS ACT

ISCRIZIONE

Eventuali rinunce devono essere comunicate con un preavviso di almeno 5 giorni lavorativi dalla data del corso. Unolegal si riserva la facoltà di annullare i corsi con un numero di partecipanti inferiore a 5.

Servizio Formazione Tel: **011.40.49.131**

E-mail: **formazione@unolegal.it**

PROGRAMMA

- **L'articolo 4 dello Statuto dei lavoratori (L. 300/70)**
 - La riforma dei controlli a distanza: il nuovo art. 4 della Legge n. 300/1970
 - Semplificazioni nelle procedure di accordo sindacale o autorizzazione
 - Gli strumenti "incondizionati" per rendere la prestazione di lavoro (pc, smartphone, etc.)
 - Gli strumenti "incondizionati" di registrazione di accessi e presenze
 - Presupposti di legittimità del controllo: le esigenze di installazione per gli strumenti "condizionati"
 - Presupposti di legittimità dell'utilizzabilità delle informazioni raccolte con tutti i tipi di strumenti: il rispetto dei principi fondamentali e delle norme del Regolamento Privacy UE
 - L'utilizzo dei dati raccolti per tutti i fini connessi al rapporto di lavoro
 - Gli obblighi di informazione al lavoratore: disciplinare sulle modalità di uso degli strumenti e disciplinare sulle modalità di effettuazione dei controlli
 - Combinazione con i Provvedimenti generali dell'Autorità: l'approccio del Garante alla nuova normativa e possibili limitazioni ai nuovi controlli aziendali per via regolamentare
 - Controllo e limiti: le Linee guida del Garante sull'uso di posta elettronica e Internet sul luogo di lavoro
 - Scenari interpretativi pratici alla luce della giurisprudenza e della dottrina
- **Provvedimento 13/07: "Linee guida del Garante per posta elettronica e Internet"**
 - Utilizzo della posta elettronica e della rete Internet
 - Principi generali e discipline di settore
 - Controlli e correttezza del trattamento
 - Programmi che consentono controlli indiretti
 - Apparecchiature preordinate al controllo a distanza
 - Individuazione dei soggetti preposti
 - Esempi di casistiche su Provvedimenti Garante
- **Provvedimento del 27/11/2008:**
 - Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di Amministratore di Sistema
 - Esempi di casistiche su Provvedimenti Garante
- **Provvedimento n. 370 - 04/10/2011:**
 - Sistemi di localizzazione dei veicoli nell'ambito del rapporto di lavoro
 - Finalità del trattamento
 - Informativa e organigramma privacy
 - Notificazione del trattamento
 - Esempi di casistiche su Provvedimenti Garante
- **Provvedimento 8 aprile 2010: le regole per l'uso dei sistemi di videosorveglianza**
 - L'informativa
 - Le misure minime di sicurezza
 - Le figure coinvolte nel trattamento: Titolare, Responsabile e Incaricati
 - Conservazione delle immagini: durata
 - I diritti dell'interessato
 - Settori specifici (es. rapporti di lavoro, trasporto pubblico, scuole, ospedali, Enti Pubblici)
 - Sistemi integrati di videosorveglianza